



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA

LA MOLINA



03° Programa de Especialización en

GESTIÓN PÚBLICA Y MODERNIZACIÓN DEL ESTADO

Inicio: 20 de junio de 2026

SOBRE EL PROGRAMA

En un contexto donde el Estado peruano exige profesionales cada vez más preparados, esta especialización ha sido diseñada para brindarte una formación actualizada, práctica y alineada a las demandas reales del sector público.

A lo largo del programa, desarrollarás competencias clave en gestión por resultados, planeamiento estratégico, inversión pública, modernización institucional y gobierno digital, integrando herramientas utilizadas en entidades como ministerios, gobiernos regionales y municipalidades.



MODALIDAD:
online en vivo



DURACIÓN:
3 meses



FRECUENCIA:
sábados 3 pm a 8 pm



CERTIFICACIÓN:
180 horas académicas

¿A QUIÉN ESTA DIRIGIDO?

- Funcionarios, servidores y colaboradores de entidades públicas de los tres niveles de gobierno.
- Profesionales del sector privado que trabajan o desean trabajar con el Estado (proveedores, consultores, gestores de proyectos).
- Bachilleres, titulados y estudiantes de últimos ciclos interesados en iniciar o consolidar una carrera en gestión pública.
- Emprendedores y profesionales independientes que buscan comprender el funcionamiento del Estado para ampliar sus oportunidades de negocio.
- Directivos y jefaturas que lideran equipos y requieren herramientas modernas de gestión, presupuesto y toma de decisiones.
- Público en general interesado en comprender cómo funciona el Estado y cómo se gestionan los recursos públicos.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

A efectos de participar en la Especialización los postulantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

✓ **Con estudios universitarios previos**

Constancia de Egresado Universitario, Grado de Bachiller o Título Profesional o 7mo ciclo en adelante de Carrera Universitaria.

✓ **Con estudios técnicos**

Título de Técnico Profesional (3 años)

PERFIL DEL EGRESADO

Al finalizar la especialización, el participante será capaz de:

- Comprender y analizar la estructura, funcionamiento y sistemas administrativos del Estado peruano
- Aplicar enfoques modernos como la gestión por resultados, contribuyendo al logro de objetivos institucionales
- Participar en procesos de planeamiento estratégico, formulación de políticas públicas y gestión presupuestal
- Apoyar en la formulación y seguimiento de proyectos de inversión pública bajo el sistema Invierte.pe
- Identificar oportunidades de mejora en procesos, promoviendo la simplificación administrativa y calidad de servicios
- Comprender e impulsar iniciativas de gobierno digital, transparencia e integridad pública
- Adaptarse a los desafíos del sector público, aportando valor en entidades del gobierno nacional, regional o local

¿POR QUÉ ESTUDIAR LA ESPECIALIDAD EN GESTIÓN PÚBLICA Y MODERNIZACIÓN DEL ESTADO?

Hoy más que nunca, el sector público necesita profesionales capaces de gestionar eficientemente los recursos, optimizar procesos y promover una gestión moderna, transparente y orientada a resultados.

Esta especialización te permitirá desarrollar competencias clave para:

- ✓ Comprender el funcionamiento del Estado y su marco normativo
- ✓ Aplicar herramientas de gestión pública moderna
- ✓ Participar en la formulación y evaluación de políticas públicas
- ✓ Gestionar proyectos e iniciativas de inversión pública
- ✓ Impulsar procesos de modernización y transformación digital

CERTIFICACIÓN

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos académicos y de evaluación obtendrán Certificación oficial otorgada por la Universidad Nacional Agraria La Molina – Facultad de Ciencias, que acredita su formación especializada en Gestión Pública y Modernización del Estado.



(*) imagen referencial

Constancia de Participación

El participante que no alcance los requisitos mínimos de aprobación podrá solicitar una Constancia de Participación, siempre que cumpla con:

- Una asistencia mínima del 80% a las clases.
- Un promedio final no menor a 11 (once).

En caso de no cumplir con estos criterios, no se emitirá constancia alguna.

DURACIÓN

El Programa de especialización tendrá una duración de 60 horas online dictadas y 60 horas de trabajos y 60 horas del proyecto final, siendo un total de 180 horas certificadas.

EVALUACIÓN

Durante el desarrollo de la especialización, la evaluación será permanente a todos los participantes mediante los siguientes criterios:

- Tener una asistencia mínima de 80%
- Aprobar cada módulo y/o evaluación con una nota mínima de 12 (doce)
- Aprobar el trabajo final con nota mínima de 12 (doce)
- Tener un promedio global mínimo de 14 (catorce)
- Estar al día en los pagos por la capacitación

(*) Las notas no tendrán un redondeo estadístico por tanto quedarán con un decimal, de no cumplir con uno de los requisitos no podrá acceder al certificado.

METODOLOGÍA

Las sesiones serán en tiempo real para facilitar la interacción con el docente. Adicionalmente, se dejarán temas de desarrollo fuera del aula, de naturaleza sencilla y aplicada, para generar motivación en el participante, cuya evaluación forma parte de cada sesión.

¡OBTÉN MÁS OPORTUNIDADES LABORALES!

Nuestro certificado cuenta con el respaldo y reconocimiento de instituciones educativas y profesionales, garantizando la calidad académica de la formación recibida. Constituye una acreditación valiosa que fortalece tu perfil profesional y potencia tus oportunidades de crecimiento y posicionamiento en el mercado laboral.

¿EN QUÉ CAMPO PUEDES DESEMPEÑARTE?

Al culminar la especialización en Gestión Pública y Modernización del Estado, podrás desarrollarte en diversas áreas del sector público y organizaciones vinculadas a la gestión estatal:

- ✓ Gestión administrativa en entidades públicas
- ✓ Planeamiento estratégico y gestión por resultados
- ✓ Modernización del Estado y transformación digital
- ✓ Gestión de proyectos públicos
- ✓ Presupuesto público e inversión pública
- ✓ Gestión de políticas públicas

Podrás trabajar en:

- Ministerios
- Gobiernos regionales y municipales
- Organismos públicos descentralizados
- Programas sociales
- Consultoras y proyectos vinculados al sector público

TEMARIO

MODULO **FUNDAMENTOS ESTRATÉGICOS DE LA GESTIÓN PÚBLICA MODERNA**

01

- Rol del Estado peruano en el desarrollo
- Estructura del Estado: poderes, niveles de gobierno
- Sistemas administrativos y funcionales
- Nueva Gestión Pública vs Gobernanza pública
- Política Nacional de Modernización al 2050
- Principios, pilares y ejes de modernización
- Casos reales de reforma del Estado

MODULO **PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y POLÍTICAS PÚBLICAS**

02

- Planeamiento estratégico y políticas públicas
- Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN)
- Políticas públicas: diseño, implementación y evaluación
- Articulación territorial y multisectorial
- Instrumentos de gestión: PEI, POI, PEDN
- Alineamiento estratégico con presupuesto

MODULO **GESTIÓN POR RESULTADOS Y PRESUPUESTO PÚBLICO**

03

- Gestión por resultados (GpR)
- Indicadores de desempeño
- Programas presupuestales
- Presupuesto público moderno
- Presupuesto por resultados (PpR)
- Seguimiento y evaluación del gasto

MODULO **INVERSIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO TERRITORIAL**

04

- Sistema Invierte.pe
- Ciclo de inversión pública
- Identificación de proyectos
- Formulación y evaluación de proyectos
- IOARR y cierre de brechas
- Casos reales de inversión pública

MODULO **GESTIÓN POR PROCESOS Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL**

05

- Gestión por procesos en el Estado
- Rediseño de procesos (BPM)
- Simplificación administrativa
- TUPA y eliminación de barreras burocráticas
- Mejora regulatoria
- Gestión de calidad en servicios públicos

MODULO **GOBIERNO DIGITAL, INTEGRIDAD Y SERVICIO CIVIL**

06

- Gobierno digital y transformación del Estado
- Interoperabilidad y datos públicos
- Gobierno abierto y transparencia
- Sistema de recursos humanos (SERVIR)
- Ética pública y lucha contra la corrupción
- Cultura organizacional y gestión del cambio

Este temario se encuentra protegido por derechos de autor y registrado ante INDECOPI. Queda estrictamente prohibida su reproducción, distribución o uso total o parcial sin autorización expresa del titular.

DOCENTES

Formación ejecutiva con expertos que marcan la diferencia.

ABOG. ROSSEMARY MENDIETA



Abogada titulada por la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con Maestría en Gestión Pública, con certificación por el OECE, con más de 12 años de experiencia en Gestión Pública así como 5 años de experiencia de ejercicio en funciones directivas, asesoría y conducción de equipos en entidades

vinculadas a actividades productivas, infraestructura y servicios públicos tales como PROVIAS NACIONAL, MINISTERIO DE VIVIENDA Y COSTRUCION Y SANEAMIENTO, MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO, PROVIAS DESCENTRALIZADO, OTASS, MINISTERIO DE CULTURA, CENARES, MINISTERIO DEL INTERIOR, ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR SALUD, lo que me ha permitido consolidar un perfil técnico y normativo orientado a la toma de decisiones y a la gestión eficiente de políticas públicas.

Cuento con acreditada formación en Gestión de Recursos Humanos, Contrataciones del Estado (ahora Contrataciones Públicas), Sistemas de Calidad para el Sector Público, Sistema de Control Interno, Procedimiento Administrativo General, competencias que respaldan un desempeño orientado al cumplimiento normativo, la transparencia, la integridad y la mejora continua en la gestión administrativa.

ECON. OFELIA HERRERA AMAYA



Especialista en contrataciones públicas y gestión de proyectos.

Con más de 15 años experiencia desempeñando cargos en la gestión administrativa de procesos de selección, destacando su experiencia en las entidades públicas como INDECOPI, ONPE, OSCE e INPE, como encargada de adquisiciones, miembro de los comités especiales de adjudicación y supervisión de compras públicas.

Nota: Los docentes mencionados representan solo una parte del equipo de profesionales disponibles para este curso. Todos cuentan con altas competencias académicas y amplia experiencia en los temas que impartirán.

La Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) se reserva el derecho de realizar cambios en la plana docente en el marco de su programa de mejora continua, por motivos de disponibilidad o por causas fortuitas, garantizando siempre la calidad académica del curso.

INVERSIÓN E INSCRIPCIONES

Precio regular

S/ 2,400

Pago Contado

S/ 1,200 **Promoción especial por tiempo limitado** (50% de descuento)

Pago en cuotas

3 cuotas mensuales de S/ 500

Cronograma de pagos

Cuota 1 (hasta el 20 de junio o agotar vacantes)

Cuota 2 (hasta 15 de julio)

Cuota 3 (hasta 15 de agosto)

*Pagos fuera de fecha tiene una mora de S/.50.00 semanales.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

1. Realice el pago con tarjeta de crédito, débito, depósito o transferencia.
2. Envíenos imagen del voucher de pago o copia del correo que le envía el banco de confirmación de la transacción que tenga visible la fecha, hora, número de operación, monto, beneficiario al correo: informes@cecap-fc.com.pe, y notificar al WhatsApp 944 864 117, indicando los datos del participante como el nro. de DNI, nombres, apellidos y el curso en el que desea inscribirse.
3. La UNALM validará los datos y posteriormente le enviará el link de la ficha de inscripción que deberá llenar correctamente para poder crear su usuario y clave de acceso al campus virtual.

MEDIOS DE PAGO

Deposito o Transferencia: Los pagos se realizan vía depósito o transferencia a la cuenta corriente de la Fundación para el Desarrollo Agrario | RUC 20101259014 | Banco de Crédito del Perú N° 191-0031059-0-26, para Transferencia desde otros bancos utilizar el CCI N° 00219100003105902650

Pagos con Tarjeta: Con cualquier tarjeta de crédito y/o débito mediante Link de Pago CULQI, previa coordinación al teléfono: 944 864 117



CONSIDERACIONES IMPORTANTES

- La apertura del curso/programa está sujeta a que se alcance el número mínimo de vacantes requeridas.
- Para iniciar el proceso de inscripción, el interesado deberá contar con una cuenta de correo electrónico con suficiente capacidad de almacenamiento (de preferencia Gmail) y de uso frecuente, a fin de recibir oportunamente todas nuestras comunicaciones.
- Una vez efectuado el pago, no se realizarán devoluciones, salvo en caso de que la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) cancele el dictado del curso/programa.
- El retiro consiste en el apartamiento voluntario y autorizado del curso en el que el alumno se ha matriculado. Este se considerará únicamente para efectos académicos, incluso cuando se sustente en razones de salud, y no exonera del cumplimiento de las obligaciones económicas asumidas. El retiro es de carácter exclusivamente académico y no económico.
- Los certificados se otorgarán a los participantes que acrediten una asistencia mínima del 80% a las clases virtuales y que hayan aprobado el curso/programa.
- De acuerdo con las disposiciones de la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM), los certificados se emiten únicamente en formato digital.



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA

LA MOLINA



Visita nuestra web



cecap-fc.com.pe

Síguenos en:



Universidad Nacional Agraria La Molina

Av. La Molina s/n, La Molina
Universidad Nacional Agraria La Molina
Facultad de Ciencias 2do piso, Of. 069



Teléfono

614 7800 / anexo 273



WhatsApp Informes

944 864 117 / 951 339 451



Correo Institucional

cecapfc@lamolina.edu.pe



Correo Informes

informes@cecap-fc.com.pe